

## Dateitransfer

Verschlüsselt und stressfrei mit



Foto: © Markus Mainka/Fotolia.com



E-Mail-Verschlüsselung



Anhänge jeder Größe

# Leitfaden zur Nutzung von Cryptshare®

## Zum sicheren Versenden von Dateien und Nachrichten

Die Web-Anwendung Cryptshare® ermöglicht den einfachen und sicheren Austausch vertraulicher Informationen durch die verschlüsselte Ablage\* von Dateien und Nachrichten auf dem sogenannten Cryptshare-Server. Diese Dateien können mit einem Kennwort abgerufen werden. Der Server informiert Empfänger und Absender über die Vorgänge auf dem Server.

Bei der Ersteinrichtung erfolgt die Überprüfung des Benutzers über dessen E-Mail-Adresse. Diese Verifizierung ist für maximal 30 Tage gültig. Nach Ablauf dieser Zeit verlangt das System bei der nächsten Anmeldung eine erneute Verifizierung.

Eine neue **Verifizierung** ist auch bei einer Änderung der E-Mail-Adresse erforderlich.

Ein für den Zugriff generiertes **Kennwort** muss mindestens 8 Zeichen umfassen. Beachten Sie für die Passwortvergabe bitte die Tipps des BSI unter:

<https://tinyurl.com/bsi-passwort>

(= gekürzter Link aus diesem Volllink:

[https://www.bsi-fuer-buerger.de/BSIFB/DE/Empfehlungen/Passwoerter/passwoerter\\_node.html](https://www.bsi-fuer-buerger.de/BSIFB/DE/Empfehlungen/Passwoerter/passwoerter_node.html))

**Um Ihnen die Funktionsweise von Cryptshare zu verdeutlichen, sind nachfolgend die beiden Abläufe dargestellt:**

- 1. Ablauf bei der Bereitstellung von Dateien: S. 2-9**
- 2. Ablauf beim Abruf von Dateien: S. 10-11**

---

### Release Notes

Informationen zu Release Notes und neuen Produkt Features finden Sie in unserem Partnerbereich unter: <https://login.cryptshare.com/>

\*Cryptshare nutzt Stand 07.2018 eine 256 Bit AES Verschlüsselung.

# Ablauf bei der Bereitstellung von Dateien

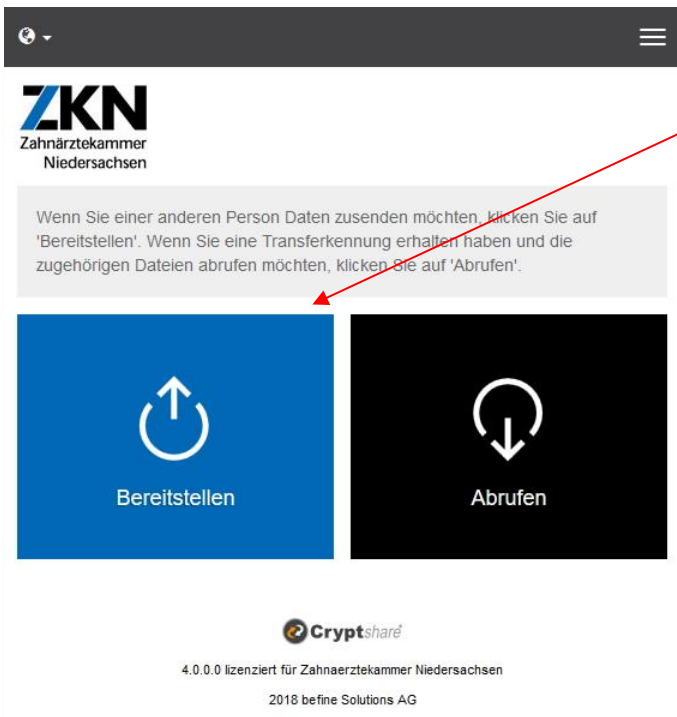
Die für den Informationsaustausch erforderlichen Schritte sind in den einzelnen Bildschirmmasken beschrieben.

Rufen Sie bitte mit einem *Web-Browser* unser Transfer-Portal

*https://cryptshare.zkn.de*

auf.

Sie sehen folgende Startseite:



## Schritt 1

Klicken Sie auf **Bereitstellen.**

## Schritt 2

Tragen Sie hier Ihre Kontaktdaten ein und klicken Sie auf **Weiter**.

**ZKN**  
Zahnärztekammer  
Niedersachsen

### Persönliche Daten

Bitte geben Sie Ihre Kontaktdaten ein. Das System wird diese Daten dem Empfänger zusenden, so dass dieser mit Ihnen in Kontakt treten kann.

**Name**  
Absender

**Telefon**  
0511 833910

**E-Mail**  
absenderadresse@gmx.de

Ich akzeptiere die **Nutzungsbestimmungen**

[← Zurück](#) [Weiter →](#)

**Cryptshare**  
4.0.0.0 lizenziert für Zahnärztekammer Niedersachsen  
2018 befine Solutions AG

## Schritt 3

### Verifizierungscode:

Bei der ersten Nutzung des Cryptshare-Systems wird aus Datenschutzgründen sichergestellt, dass die angegebene E-Mail-Adresse existiert. Diese Verifizierung ist alle 30 Tage oder bei Änderung der E-Mail-Adresse erforderlich.

Sie erhalten den Code per E-Mail. Geben Sie ihn **hier** ein und klicken Sie auf **Verifizieren**.

**ZKN**  
Zahnärztekammer  
Niedersachsen

### Verifizierung der E-Mail-Adresse

Eine E-Mail, die den Verifizierungscode enthält, wurde Ihnen an **absenderadresse@gmx.de** zugesandt. Bitte tragen Sie den Code hier ein, um die Verifizierung abzuschließen.

**Verifizierung**

[← Zurück](#) [Verifizieren →](#)

**Cryptshare**  
4.0.0.0 lizenziert für Zahnärztekammer Niedersachsen  
2018 befine Solutions AG

1. Starten Sie Ihre E-Mail-Anwendung (z.B. MS Outlook oder auch mit Browserzugang).
2. Gehen Sie in Ihren E-Mail-Eingang
3. Öffnen Sie die automatisch vom Absender „cryptshare@cryptshare.zkn.de“ zugestellte E-Mail (*Info: Diese E-Mailadresse ist nicht als Antwortadresse eingerichtet!*).
4. Tragen Sie den darin mitgeteilten **Verifizierungscode** in Ihren Browser ein
5. Klicken Sie „Verifizieren“ (siehe "Schritt 3")

**ZKN**  
Zahnärztekammer  
Niedersachsen

### Verifizierung

<https://cryptshare.zkn.de/>

Guten Tag,

Sie möchten eine Übertragung über <https://cryptshare.zkn.de/> einleiten.

Das System erfordert eine Verifizierung dieser E-Mail Adresse. Bitte kopieren Sie den folgenden Code in die Zwischenablage und fügen Sie ihn in der Verifizierungsmaske Ihres Browsers ein, um fortzufahren: 3593c95907

Verifizierungscode	Anweisungen
<input type="text" value="3593c95907"/>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kopieren Sie das Passwort in Ihre Zwischenablage</li><li>2. Gehen Sie zurück zur Cryptshare Verifizierungsseite</li><li>3. Fügen Sie den Verifizierungscode in die Seite ein und klicken Sie auf 'Verifizieren'</li></ol>

Für weitere Informationen klicken Sie bitte diesen Link: [Cryptshare Dokumentation](#)

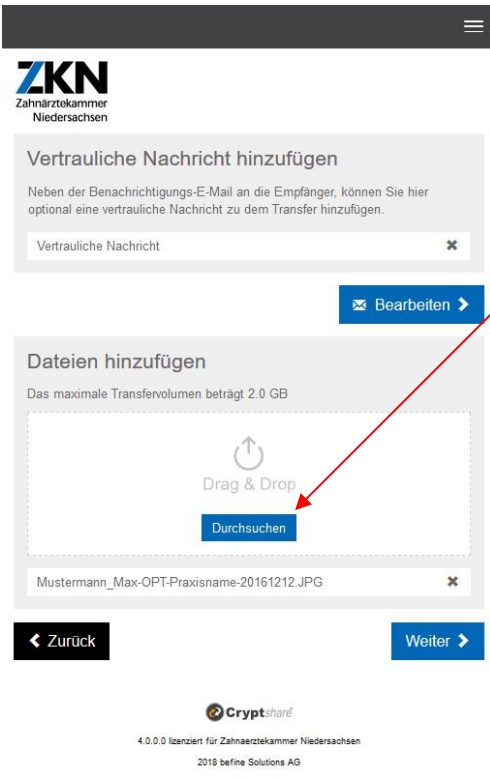
Diese Nachricht wurde automatisch erzeugt.

## Schritt 4

**Empfänger E-Mail-Adresse:**

Hier können Sie wie bei einer gewöhnlichen E-Mail die E-Mail-Adresse des Empfängers angeben. Es können auch mehrere Empfänger festgelegt werden. Unterschiedliche Empfängeradressen trennen Sie durch ein Komma oder ein Leerzeichen.

The screenshot shows the email composition interface for ZKN (Zahnärztekammer Niedersachsen). The interface includes a header with the ZKN logo and a hamburger menu. Below the header is a section titled "Persönliche Daten" with a field for "Senden als Absender (absenderadresse@gmx.de)". The main section is titled "Empfänger" and contains instructions: "Geben Sie die E-Mail-Adressen der Empfänger ein. Sie können auch eine Liste von E-Mail-Adressen aus einer externen Quelle mittels der Zwischenablage einfügen." There are three recipient fields: "An" (containing "empfangsadresse@gmx.de"), "Cc" (containing "demo-01@zkn.de"), and "Bcc" (containing "demo-02@zkn.de" and "geschaeftsfuehrung@demounternehmen.de"). At the bottom, there are "Zurück" and "Weiter" buttons, and a footer with the Cryptshare logo and text: "4.0.0.0 lizenziert für Zahnärztekammer Niedersachsen" and "2018 befine Solutions AG".

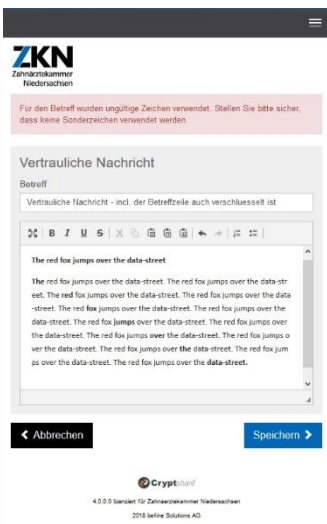


## Schritt 5

### Dateien hinzufügen

Mit einem Klick auf **Durchsuchen** öffnet sich ein Windows-Fenster, in dem Sie Ihren PC nach Dateien durchsuchen und diese hinzufügen oder mit **Drag & Drop** einfügen können.

Wenn Sie die Dateien hinzugefügt haben, klicken Sie auf **Weiter**.



### Tipp:

Mit Cryptshare können Sie nicht nur sicher verschlüsselte Dateien versenden, sondern optional auch eine Nachricht verfassen, die ebenfalls verschlüsselt übertragen wird. Klicken Sie hierfür auf **Bearbeiten** rechts unterhalb von **Vertrauliche Nachricht**, geben Sie dann Ihre Nachricht ein und klicken Sie auf **Speichern**.

*(Info: In der Betreffzeile werden keine Sonderzeichen oder Umlaute akzeptiert.)*

## Schritt 6

### Transferoptionen

Legen Sie **hier** fest, wie lange die Datei zum Abruf bereitstehen (max.10 Tage) und in welcher Sprache der Empfänger benachrichtigt werden soll.

Ferner können Sie sich **hier** über Zustellung und Abruf des Transfers benachrichtigen lassen und entscheiden, ob die Dateinamen in der Benachrichtigungsmail an den Empfänger angezeigt werden (am besten immer deaktivieren!).

Abschließend wählen Sie **hier**, ob ein Passwort automatisch vergeben werden soll oder geben selbst eins ein.

**ZKN**  
Zahnärztekammer  
Niedersachsen

### Transferoptionen

Ablaufdatum: 25.07.2018  
Empfängersprache: Deutsch

### Benachrichtigungsoptionen

Bereitstellung per E-Mail bestätigen  
 Über Abruf der Dateien benachrichtigen  
 Dateinamen in Benachrichtigungsmails anzeigen

### Passwortsicherheit

Bitte notieren Sie das Passwort oder kopieren Sie es in die Zwischenablage, um es hinterher den Empfängern mitzuteilen.

Kein Passwort vergeben  
 Passwort generieren  
 Passwort eingeben

Passwort: nyyRDLGf

[← Zurück](#) [Weiter →](#)

**Cryptshare**  
4.0.0.0 lizenziert für Zahnärztekammer Niedersachsen  
2018 befine Solutions AG

Markieren Sie das Passwort und kopieren Sie es mit "STRG" + "C" in die Zwischenablage oder merken Sie es sich anderweitig zur Weitergabe an Ihre(n) Empfänger!

#### Tipp:

Zur Absicherung Ihres Transfers von insbesondere sensiblen Daten stehen Ihnen **verschiedene Passwortoptionen** zur Verfügung:

Passwort **generieren**. Sie können sich vom System ein sicheres Passwort generieren lassen.

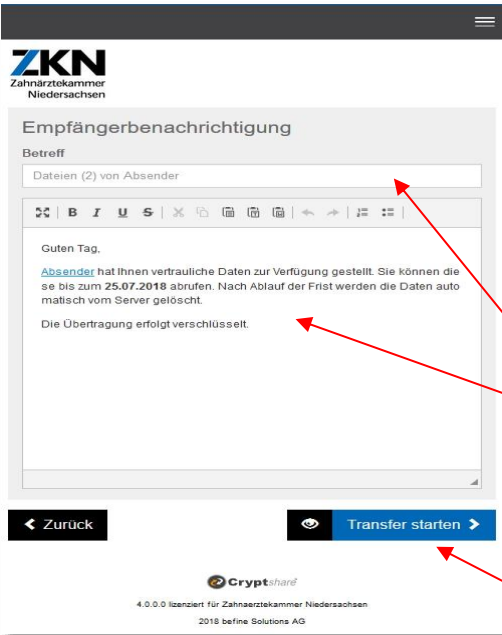
(Wichtig: Notieren/merken Sie sich dieses Passwort, es wird nirgends gespeichert.)

Oder selbst ein Passwort Ihrer Wahl eingeben. Wichtig: Mind. 8 Zeichen und auch dieses Passwort natürlich notieren/merken!

#### Wichtig:

- Teilen Sie dem Empfänger das vergebene Passwort mit, da dieser sonst keinen Zugriff hat. Nutzen Sie für die Mitteilung idealerweise nicht E-Mail, sondern Telefon, Fax oder auch SMS.
- Beachten Sie für die Passwortvergabe bitte die Tipps des BSI unter:  
<https://tinyurl.com/bsi-passwort>  
(= gekürzter Link aus diesem Volllink:  
[https://www.bsi-fuer-buerger.de/BSIFB/DE/Empfehlungen/Passwoerter/passwoerter\\_node.html](https://www.bsi-fuer-buerger.de/BSIFB/DE/Empfehlungen/Passwoerter/passwoerter_node.html))



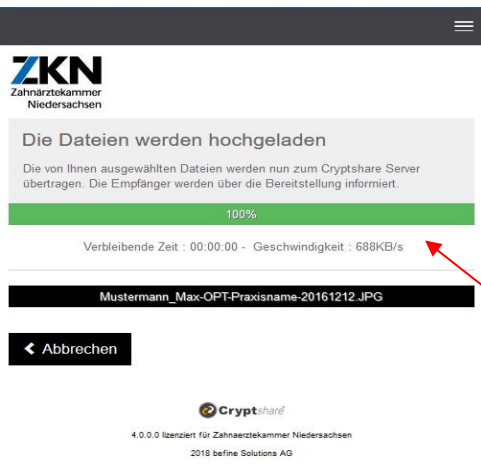


## Schritt 7

### Empfänger-Benachrichtigung

Bevor Sie den Transfer starten, bekommen Sie die standardmäßige Nachricht angezeigt, durch die der Empfänger mittels E-Mail über Ihren Transfer benachrichtigt wird. Sie haben **hier** die Möglichkeit, diesen Text und die Betreffzeile, wie gewohnt, anzupassen.

Wenn Sie keine Änderungen mehr wünschen, klicken Sie auf **Transfer Starten**



## Schritt 8

### Der Transfer

Wenn Sie den Transfer gestartet haben, werden Ihre Dateien sicher an den Cryptshare-Server übertragen und dort verschlüsselt abgelegt. Sie bekommen den Status während des Hochladens angezeigt.

**ZKN**  
Zahnärztekammer  
Niedersachsen

Die Dateien wurden erfolgreich hochgeladen und verschlüsselt. Die Teilnehmer des Transfers werden per E-Mail über den Transfer informiert. Diese Seite kann nun geschlossen werden. Dies ist eine Zusammenfassung Ihres Transfers. Alle Dateinamen und Einstellungen werden in diesem Bildschirm angezeigt.

**Vertrauliche Nachricht**  
Mit dem nachfolgenden Link können Sie die vertrauliche Nachricht, die Sie geschrieben haben, als EML-Datei herunterladen.

- Vertrauliche Nachricht

**Dateien**

- Mustermann\_Max-OPT-Praxisname-20161212.JPG
- Vertrauliche Nachricht.eml

**Empfänger**

- empfangsadresse@gmx.de
- demo-01@zkn.de
- demo-02@zkn.de
- geschaeftsfuehrung@demounternehmen.de

**Versandoptionen**

- Bei Abruf der Daten erhalten Sie eine E-Mail Benachrichtigung.
- Eine E-Mail Benachrichtigung mit den Transferdetails wurde an 'absenderadresse@gmx.de' gesandt.
- Es werden keine Dateinamen in E-Mail Benachrichtigungen erwähnt.
- Die Sprache für die Empfänger dieses Transfers ist auf Deutsch eingestellt.

**Neuen Transfer starten** >

**Cryptshare**  
4.0.0.0 lizenziert für Zahnärztekammer Niedersachsen  
© 2016 beta Solutions AG

## Zusammenfassung

Nachdem die Dateien fertig hochgeladen wurden, bekommen Sie alle Details zum Transfer noch einmal in einer Übersicht dargestellt.

### Wichtig:

Dieses Fenster wird auch schon angezeigt, während der Transfer noch auf dem Cryptshare-Server verschlüsselt wird. Dies kann bei größeren Dateien einen Moment dauern. Während dessen kann in dem Fenster noch keine weitere Aktion durchgeführt werden.

Sie können es aber schon schließen.

Ist die Verschlüsselung abgeschlossen, können Sie einen weiteren Transfer tätigen. Klicken Sie hierzu auf **Neuen Transfer starten**.

Wenn Sie fertig sind, können Sie dieses Fenster schließen.

Dateien (2) für : empfangsadresse@gmx.de,demo-01@zkn.de

**ZKN**  
Zahnärztekammer  
Niedersachsen

**Transfer bereitgestellt**

Übertrag ID: 316165677315-10028242

Guten Tag,

Alle Empfänger haben die entsprechende Benachrichtigung erhalten und können die Dateien bis zum 25.07.2016 abrufen. Nach Ablauf der Frist werden die Dateien automatisch vom Server gelöscht.

Für Sie als Benachrichtigungsempfänger gewährte haben werden Sie über Ihren Onlinedatenschutz informiert.

**Transferdetails**

AN: empfangsadresse@gmx.de  
CC: demo-01@zkn.de  
BCC: demo-02@zkn.de  
geschaeftsfuehrung@demounternehmen.de

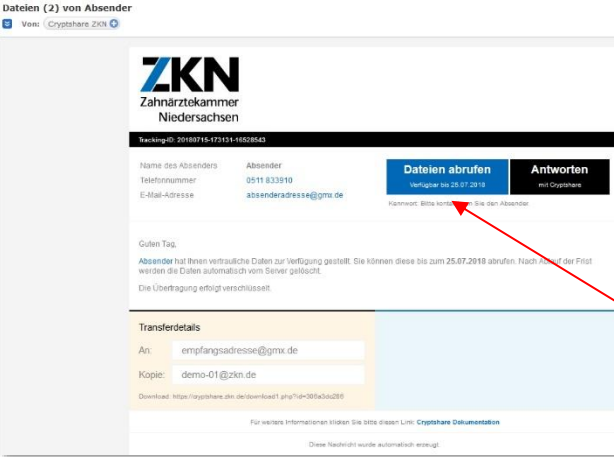
Für weitere Informationen kontaktieren Sie bitte Admin@zkn.cryptshare.de/Information.  
Dieses Dokument wurde automatisch erstellt.

Abschließend bekommen Sie noch ein E-Mail mit der Benachrichtigung, dass die von Ihnen für den Transfer eingetragenen Adressaten über die bereitstehende(n) Datei(en) informiert wurden.

Wenn Sie aus Sicherheitsgründen (bei z.B. Datenaustausch mit personenbezogenen Daten, Röntgenbildern etc.) ein Passwort vergeben haben, sollten Sie dieses jetzt, wie oben angeführt, dem/den Adressaten mitteilen.

# Ablauf beim Abruf von Dateien

Als Empfänger eines Cryptshare-Transfers erhalten Sie eine Benachrichtigungs-Mail. Diese enthält die Details des Absenders und einen Link zum Abruf der Dateien:



## Schritt 1

### Empfänger-Benachrichtigung

Um die Dateien abzurufen, klicken Sie in der Mail auf den Link **Dateien abrufen**.

## Schritt 2

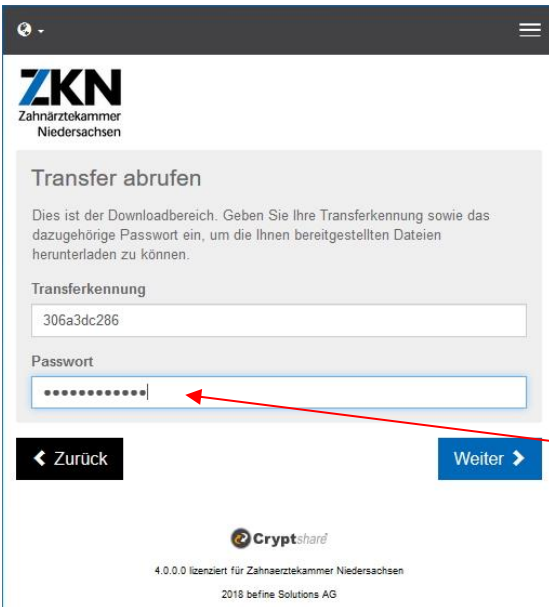
### Passwort- Eingabe

Es erscheint eine Web-Oberfläche, in der die Transferkennung schon automatisch eingetragen ist.

Wenn der Absender ein Passwort eingestellt und Ihnen mitgeteilt hat, geben Sie dies bitte **hier** ein.

Klicken Sie auf **Weiter**.

Hat der Absender kein Passwort vergeben, können Sie mit "Schritt 3" fortfahren.



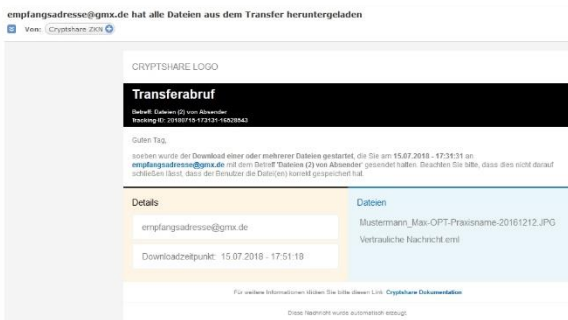
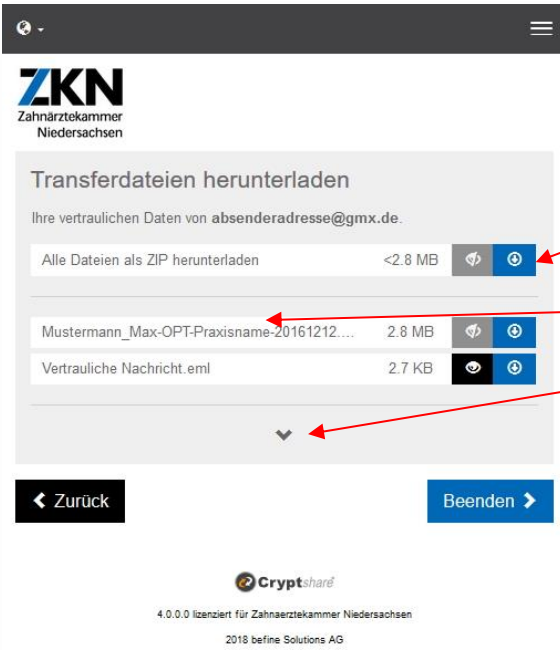
## Schritt 3

## Abruf

Sie können nun mit einem Klick alle Dateien zusammen als **ZIP-Archiv** speichern oder durch Klick auf die **Dateinamen** die Dateien einzeln öffnen.

Bei Klick auf den „▼“ können Sie weitere Detailinfos zum Transfer anzeigen lassen.

Je nach Sicherheitsvorgaben Ihrer Praxis können Sie die Dateien unmittelbar auf Ihrem Computer speichern oder aus der zugrundeliegenden Anwendung, wie z.B. Microsoft Word, Excel oder Adobe Reader für PDF-Dateien direkt öffnen und ansehen.



Hat der Absender diese Option aktiviert, wird er über den Abruf der Dateien automatisch per E-Mail benachrichtigt.

Verschlüsselt und stressfrei mit



Zahnärztekammer Niedersachsen  
Zeißstraße 11a  
30519 Hannover

Telefon: 0511 83391-0  
Telefax: 0511 83391-116

E-Mail: [info@zkn.de](mailto:info@zkn.de)  
URL: <https://zkn.de>

Ansprechpartner:  
Christian Göhler  
Telefon: 0511 83391-315  
E-Mail: [cgoehler@zkn.de](mailto:cgoehler@zkn.de)

© 2018 Zahnärztekammer Niedersachsen  
Stand: Juli 2018



**E-Mail-Verschlüsselung**  
**Anhänge jeder Größe**

